

INSTITUTUL NAȚIONAL DE HEMATOLOGIE TRANSFUZIONALĂ	
INTRARE	Nr. 206/2
IEȘIRE	
Ziua 14	luna 03
Anul 2017	

INSTITUTUL NATIONAL DE HEMATOLOGIE BUCUREȘTI

Anunț :

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

INSTITUTUL NATIONAL DE HEMATOLOGIE BUCUREȘTI Organizeaza concurs pentru ocuparea unui post vacant de INGINER IA la birou administrativ

1. 1 post vacant INGINER IA la birou administrativ (contract individual de munca – durata nedeterminata): condițiile generale și specifice prevăzute în fisa de post: studii superioare tehnice - vechime în specialitate minim 6 ani și 6 luni

2. dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului ;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (adeverința sau diploma de licență – studii superioare tehnice);
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În ceea ce privește cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Dosarul de concurs se depune la registratura institutiei în perioada 24.03.2017 – 03.04.2017, ora. 15,00, de luni până vineri între orele 08.00 -15.00

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0314053661/int.239,
Persoana de contact ec. Delia Coman

3. condițiile generale și specifice prevăzute în fisa de post: studii superioare tehnice

4. condițiile necesare ocupării postului vacant de natura contractuala în conformitate cu prevederile art. 3 din HGR nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

5. concursul constă într-o probă scrisă și interviu

- se organizează la sediul institutiei Str. Constantin Caracas nr.2-8

- **19.04.2017, ora 10.00 - proba scrisa**
- **21.04.2017, ora 10.00 - proba interviu**

Dosarele se depun în perioada 24.03. 2017 – 03.04.2017 ora. 15,00, între orele 08.00 -15.00
Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0314251230/int.253, persoana de contact ec. Delia Coman

6. bibliografia este conform anexei la prezentul anunt

7. concursul se va desfășura după următorul calendar :

- depunere dosare concurs: 24.03. 2017 – 03.04.2017, ora. 15,00
- selecție dosare: 05.04.2017
- afișare rezultate selecție dosare: 06.04 .2017
- proba scrisa: **19. 04. 2017**, ora 10.00
- proba interviu: **21.04. 2017**, ora 10.00
- notare probe concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe
- comunicare rezultate probe concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe
- depunere contestatii: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- solutionare contestatii: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
- comunicare rezutate finale concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului pentru solutionarea contestatiilor pentru ultima probă



**DIRECTOR ADJ. FIN. CONT,
EC. MIHALCEA TANIA**

**DIRECTOR RUNOS,
EC. DELIA COMAN**

BIBLIOGRAFIE
CONCURS OCUPARE POST
INGINER 1A LA SERVICIUL ADMINISTRATIV
LA INSTITUTUL NATIONAL DE HEMATOLOGIE BUCURESTI

1. Legea nr. 53/2003 actualizata (Codul muncii);
2. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G.nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
4. Hotărâre nr.971/2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau de sanatate la locul de munca;
5. Hotărâre nr.1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare;
6. Hotărâre nr.1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
7. Hotărâre nr.493/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate referitoare la expunerea lucratorilor la riscurile generate de zgomot;

8. Hotărârea Guvernului nr.1.051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare;
9. Hotărârea Guvernului nr.1.091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de munca;
10. Hotărârea Guvernului nr.1.058/2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expusi unui potențial risc datorat atmosferelor explosive;
11. Hotărârea Guvernului nr.1146/2006 pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor care utilizează la locul de muncă echipamente de muncă;
12. ORDIN nr.450/2006 Emitent: Ministerul Muncii, Solidarității Sociale Si Familiei pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
13. ORDIN nr.825/2006 Emitent: Ministerul Sanatatii Publice pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca si boli profesionale, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. Hotărârea Guvernului nr. 1092/2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în muncă; 15. Hotărârea Guvernului nr. 109