

INSTITUTUL NATIONAL DE HEMATOLOGIE BUCURESTI

A n u n ț ă :

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

INSTITUTUL NATIONAL DE HEMATOLOGIE BUCURESTI

Organizeaza concurs pentru ocuparea unui post vacant de economist debutant la serviciul financiar contabilitate

1. 1 post vacant economist debutant (contract individual de munca – durata nedeterminata): conditiile generale si specifice prevazute in fisa de post: studii superioare economice

2. dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Directorului ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (adeverința sau diploma de licență – studii superioare economice);
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În ceea ce privește cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Dosarul de concurs se depune la registratura institutiei in perioada 22.03.2016 – 05.04.2016, ora. 15,00, ora. 15,00, de luni pana vineri între orele 08.00 -15.00

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0314251230/int.253,

Persoana de contact ec. Delia Coman

3. conditiile generale si specifice prevazute in fisa de post: studii superioare economice

4. condițiile necesare ocupării postului vacant de natura contractuala in conformitate cu prevederile art. 3 din HGR nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

5. concursul constă într-o probă scrisă și interviu

- se organizează la sediul institutiei Str. Constantin Caracas nr.2-8

- **18.04.2016, ora 10.00 - proba scrisa**
- **20.04.2016, ora 10.00 - proba interviu**

Dosarele se depun în perioada 28.03.2016 – 08.04.2016, ora. 15,00, între orele 08.00 -15.00
Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0314251230/int.253, persoana de contact ec. Delia Coman

6. bibliografia este conform anexei la prezentul anunt

7. concursul se va desfășura după următorul calendar :

- depunere dosare concurs: 28.03.2016 – 08.04.2016, ora. 15,00
- selecție dosare: 11.04.2016
- afișare rezultate selecție dosare: 12.04.2016
- proba scrisa: **18. 04. 2016**, ora 10.00
- proba interviu: **20.04. 2016**, ora 10.00
- notare probe concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe
- comunicare rezultate probe concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe
- depunere coteștatii: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- solutionare coteștatii: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a coteștatțiilor
- comunicare rezultate finale concurs: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului pentru solutionarea coteștatțiilor pentru ultima probă

**DIRECTOR,
Dr. RUSEN LUMINITA**

**DIRECTOR ADJ. FIN. CONT,
EC. BACIU ALINA**

**DIRECTOR RUNOS,
EC. DELIA COMAN**

BIBLIOGRAFIE
CONCURS OCUPARE POST
ECONOMIST DEBUTANT LA SERV. FINANCIAR - CONTABILITATE
LA INSTITUTUL NATIONAL DE HEMATOLOGIE BUCURESTI

- **ORDINUL NR.720 /2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora.**

- **ORDIN Nr. 2861 / 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

- **LEGEA CONTABILITATII NR. 82/1991**, cu modificările și completările ulterioare

- **LEGEA 500/2002** privind finanțele publice

- **Ordinul MFP nr. 1917/2005** – planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestora

- **ORDIN Nr. 2021 /2013** - pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005

- **DECRET 209/1976** Regulamentul operațiilor de casa

- **LEGEA NR. 22/1969** privind organizarea gestiunilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

- **ORDIN Nr. 809 /2009** - pentru aprobarea Instrucțiunilor privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor Ministerului Sănătății

- **ORDIN Nr. 1156 /2014** - pentru modificarea nr. crt. 2 al tabelului din anexa nr. 1 la Instrucțiunile privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor Ministerului Sănătății, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 809/2009

- **ORDIN Nr. 1792** din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

- **ORDIN Nr. 3512** din 27 noiembrie 2008 privind documentele financiar-contabile*)

DIRECTOR
DR. RUSEN LUMINITA

DIRECTOR FIN.CONT.
EC. BACIU ALINA